



**Quadro B: ( Oggetto della richiesta e logistica )**

**RICHIESTE LA CONCESSIONE DI:**

( \* barrare la voce che interessa ) :

**SALE COMUNALI**

- Sala Maggiore Palazzo dei Convegni
- Galleria Palazzo dei Convegni ( solo mostre )
- Sala Comunale ex Circostrizione – Largo S. Allende
- Sala comunale ex Circostrizione – Via San Francesco
- Sala comunale ex Circostrizione – Via Tessitori
- Galleria degli Stucchi Pinacoteca (previo accordo con il Polo Culturale)
- Sala Maggiore Biblioteca (previo accordo con il Polo Culturale)
- Chiesa di San Bernardo
- Giardino Museo della Stampa (previo accordo con il Polo Culturale)
- Altri locali .....

**OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO:**

- in Piazza \_\_\_\_\_  
per una superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_
- su Parco o Area verde Pubblica \_\_\_\_\_  
per una superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_
- su Via \_\_\_\_\_  
per un tratto di metri lineari \_\_\_\_\_

**IMPIANTI SPORTIVI:**

- Palazzetto dello Sport
- Palestra Carbonari
- Sala Polivalente Bocciodromo Via U. La Malfa
- Altro Impianto Sportivo \_\_\_\_\_

**dal giorno** \_\_\_\_\_ **al giorno** \_\_\_\_\_  
**dalle ore** \_\_\_\_\_ **alle ore** \_\_\_\_\_  
( allestimenti e ripristini compresi )

**PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITA'/EVENTO :**

- Denominazione dell'Attività, Seminario , Evento, Spettacolo, Mostra o Progetto :

\_\_\_\_\_

- Descrizione dell'Attività, Manifestazione, Evento, Spettacolo, Iniziativa o Progetto :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Durata effettiva per il pubblico :

dal giorno ..... al giorno .....

dalle ore ..... alle ore .....

**Quadro C: ( Altre eventuali richieste )**

**RICHIEDE** ( barrare solo le voci che interessano )

**La concessione del patrocinio del Comune di Jesi ;**

**Benefici economici diversi da erogazioni di denaro quali :**

- Uso gratuito dei locali richiesti ;
- Palco (se si, indicare superficie richiesta in mq .....)
- Praticabili; (se si, indicare superficie richiesta in mq .....)
- Sedie; (se si indicare numero .....)
- Tavoli; (se si indicare numero .....)
- Transenne (se si indicare numero .....)
- Allaccio temporaneo a rete elettrica (se si specificare potenza necessaria in kw.....)
- Allaccio temporaneo a rete idrica ;
- Altro .....

**Quadro D : (Elementi di valutazione )**

L'evento ha valenza :  internazionale  nazionale  regionale  locale

- E' preminentemente di carattere:  musicale  teatrale  culturale  
 sportivo  amatoriale  
 dimostrativo  intrattenimento  
 altro .....

- E' previsto:  ad ingresso libero per il pubblico;  
 con ingresso a offerta per il pubblico;  
 con ingresso a pagamento per il pubblico;  
  
 con somministrazione di bevande e alimenti;  
 senza somministrazione di bevande e alimenti  
 con attività di pubblico spettacolo;  
 senza attività di pubblico spettacolo;

- Sarà svolto in collaborazione con altri enti e associazioni:  SI  NO

Se si, elencare quali:

.....  
.....

- Prevede entrate da sponsor o da altri Enti Pubblici :  SI  NO

Se si, elencare quali:

.....  
.....  
.....

- Prevede un budget complessivo di € ..... così ripartito :

SPESE (descrizione e importo )	ENTRATE (descrizione e importo )
Totale	Totale

Nel caso di accoglimento dell'istanza il sottoscritto si impegna a far risultare dagli atti e attraverso i mezzi con i quali viene effettuato l'annuncio e la promozione della manifestazione, che la stessa viene realizzata con il contributo del Comune di Jesi;

In caso di concessione del patrocinio il sottoscritto si impegna a utilizzare la dicitura “con il patrocinio del Comune di Jesi” e il logo ufficiale del Comune di Jesi, da reperire sul sito internet all’indirizzo [www.comune.jesi.an.it/logocomune](http://www.comune.jesi.an.it/logocomune)

**Comunica che il Referente dell’Associazione per la manifestazione/evento in oggetto è il Sig.**

.....cell.....

**mail** .....

Dichiara altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

TIMBRO E FIRMA DEL RICHIEDENTE

(Allegare copia documento di identità)

**SERVIZIO SPORTELLO ASSOCIAZIONI**

**Email : [protocollo.comune.jesi@legalmail.it](mailto:protocollo.comune.jesi@legalmail.it)**

**cell. 331 6166739      Tel 0731-538276      fax 0 731-538328**

**NOTA : la domanda va presentata di norma almeno 30 giorni prima dell’evento programmato; nel caso comprenda anche la richiesta di allaccio elettrico, almeno 60 giorni prima .**

MODULO COMUNICAZIONE DATI PER EMISSIONE FATTURA ELETTRONICA  
(da restituire debitamente compilato e sottoscritto allo Sportello Associazionismo del Comune di Jesi)

Spett.le Cliente / Associazione

<input type="checkbox"/>	Ragione Sociale	
<input type="checkbox"/>	Ditta individuale indicare nome e cognome del titolare	
<input type="checkbox"/>	Persona fisica indicare nome e cognome	
	Sede Legale	
	Partita Iva	
	Codice Fiscale	

Canale di trasmissione prescelto:

<input type="checkbox"/>	Codice destinatario Indicare codice di sette cifre	
<input type="checkbox"/>	PEC Indicare indirizzo	
<input type="checkbox"/>	Consumatore Finale	
<input type="checkbox"/>	Pubblica Amministrazione Codice Univoco Indicare codice di sei cifre	

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione ai dati sopra comunicati.

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma